



Enseignant(e) primaire

Année scolaire 2022-2023

ENVIRONNEMENT DE TRAVAIL :

Depuis 1938, le Collège Stanislas a éduqué des générations d'élèves « fiers d'être de Stan » car étudier au Collège Stanislas, c'est faire partie d'une communauté scolaire qui partage les valeurs de respect, de solidarité, d'ouverture, de responsabilité, de goût de l'effort et du travail bien fait.

Le Collège accueille chaque année près de 3000 élèves de la maternelle à l'entrée à l'université et les accompagne dans leur développement global en vue de leur permettre de devenir des acteurs positifs de la société de demain.

DESCRIPTION DE POSTE :

Sous l'autorité de la direction du Collège, l'enseignant(e) assume l'ensemble des tâches inscrites au projet éducatif et pédagogique afin d'assurer à l'élève la formation intégrale (instruction et éducation) à laquelle il / elle a droit.

Il / Elle assume les responsabilités ci-dessous :

- Élabore l'emploi du temps hebdomadaire de la classe. Les classes peuvent être des cours doubles.
- Élabore un plan de travail conforme aux programmes et instructions à l'école élémentaire et au calendrier du Collège.
- Prépare les cours et effectue la correction des travaux des élèves.
- Complète les bulletins.
- Participe aux conseils des maîtres et réunions prévues au calendrier.
- Prépare et participe aux réunions de suivi des élèves.
- Contrôle les absences et retards des élèves.
- Maintient une collaboration étroite avec ses collègues.
- Participe aux activités corporatives, socio-culturelles au sein de la communauté scolaire (portes ouvertes, gala...).

PROFIL RECHERCHÉ :

- Une excellente maîtrise orale et écrite de la langue française
- Une expérience significative d'enseignement dans les classes primaires
- De grandes aptitudes d'organisation du travail et de collaboration avec l'ensemble de l'équipe éducative.
- Une bonne maîtrise des outils informatiques.
- Diplôme universitaire de premier cycle (baccalauréat) en enseignement.
- Qualification légale pour enseigner au Québec (permis d'enseigner ou brevet d'enseignement) ou être titulaire de l'Éducation nationale française.
- Si vous n'êtes ni Canadien ni résident permanent, être légalement autorisé à travailler au Canada en milieu scolaire (Détenir un permis de travail sans exclusion).
- Connaissance des exigences et des méthodes du programme du Ministère français de l'Éducation nationale sera considéré comme un atout.

LE POSTE :

Lieu de travail : Outremont

Salaire : 46,527 à 92,027\$

Entrée en fonction : Août 2022

Statut : Poste à temps complet

Horaires : 25 heures par semaine

COMMENT POSTULER ?

Nous vous invitons à nous faire parvenir votre curriculum vitae accompagné d'une lettre de motivation sur le portail du Collège en cliquant [ICI](#).

Date limite pour déposer votre dossier de candidature : 22 avril 2022

Nous souscrivons au programme d'accès à l'égalité en emploi pour les personnes visées par la loi, soit les femmes, les minorités ethniques, les minorités visibles, les autochtones et les personnes handicapées.

Nous vous remercions par avance de l'intérêt que vous portez au Collège, cependant seules les personnes retenues seront contactées.